

PATVIRTINTA  
Kauno Simono Daukanto progimnazijos  
direktorius 2023 m. birželio 26 d.  
įsakymu Nr. V1- 276

## KAUNO SIMONO DAUKANTO PROGIMNAZIJOS UGDYMO TURINIO PLANAVIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo turinio planavimo tvarka (toliau – Tvarka) nustato Kauno Simono Daukanto progimnazijos (toliau – Mokyklos) ugdymo turinio planavimo principus ir laikotarpius, formas, ilgalaikių planų ir programų rengimo tvarką.

2. Tvarka parengta vadovaujantis Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymą Nr. V-1269 (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Bendraisiais ugdymo planais, tvirtinamais švietimo ir mokslo ministro, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 grupinio ir pavienio mokymosi forma.

3. Tvarroje vartojamos sąvokos:

**Dalyko programa** – dalyko ugdymo tikslus ir uždavinius, ugdymo turinį, metodus, integracinius ryšius su kitais dalykais, ugdomas kompetencijas ir mokinių pasiekimus numatanti programa.

**Ilgalaikis dalyko planas** – dalyko ugdymo ir turinio gairės, mokytojo parengtos atsižvelgus į numatomus mokinių pasiekimus pagal atnaujintas Bendrąsias programas.

**Integruojamoji programa** - bendriesiems gebėjimams ugdyti skirta programa, integruojama į visų ugdymo sričių ar dalykų programas.

**Pritaikyta programa** – specialiųjų poreikių asmeniui pritaikyta ugdymo bendroji programa.

**Individualizuota dalyko programa** – programa skirta mokiniui, turinčiam specialiųjų poreikių.

### II. UGDYMO TURINIO PLANAVIMO PRINCIPAI

4. Ugdymo turinys Mokykloje planuojamas pagal Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytą mokymosi dienų skaičių bei Mokyklos ugdymo plane nurodytą dalyko programai skiriamų valandų (pamokų) skaičių.

5. Mokytojai, planuodami ugdymo turinį, vadovaujasi Bendrosiomis programomis, kitais norminiais teisės aktais, mokyklos tikslais, atsižvelgia į mokyklos bendruomenės poreikius, turimus išteklius.

### III. UGDYMO TURINIO PLANAVIMO LAIKOTARPIAI IR FORMOS

6. Dalykų ilgalaikiai planai, neformaliojo švietimo, klasės vadovo programos rengiamos pagal Metodinės tarybos parengtas ir direktoriaus patvirtintas formas vieneriems mokslo metams (žr. 17.2, 17.3, 17.4, 17.5, 17.6 priedai).

7. Dalyko mokytojai, aptarę metodinėse grupėse, gali koreguoti ( pridėti papildomas skiltis) patvirtintas programų, planų formas.

8. Pritaikytų ugdymo programų dalyko mokytojas nerašo, pridedamas priedas prie ilgalaikių planų, kuriame pažymimi pritaikymo būdai ir metodai (žr. 17.7 ir 17.7.1. priedai);

9. Individualizuotas ugdymo programas trimestrai rengia dalyko mokytojas. Trimestro pradžioje jas pristato VGK, įvardija tikslus ir metodus iškeltiems tikslams pasiekti. Su parengtomis programomis supažindinami mokinio tėvai (žr. 17.8 ir 17.7.1. priedai);

#### **IV. PROGRAMŲ, ILGALAIKIŲ PLANŲ RENGIMO TVARKA**

10. Dalykų ilgalaikius planus mokytojai aptaria metodinėje grupėje ir pateikia metodinę veiklą kuriojančiam mokyklos vadovui suderinti iki rugsėjo 1 d.

11. Pritaikytų ugdymo programų mokytojas nerašo. Prie dalyko ilgalaikių planų pridedamas priedas, kuriame nurodomi pritaikymo būdai ir metodai konkrečiam mokiniui iki rugsėjo 1 d.

12. Individualizuoto ugdymo turinio programas mokytojai aptaria VGK ir pateikia kuriojančiam vadovui suderinti iki rugsėjo 1 d.

13. Neformaliojo švietimo programas mokytojai aptaria metodinėje grupėje ir pateikia kuriojančiam mokyklos vadovui suderinti iki rugsėjo 15 d.

14. Klasės vadovų veiklos programas mokytojai su kuriojančiu mokyklos vadovu suderina iki rugsėjo 1 d. Klasės charakteristiką papildo iki spalio 1 d.

## **REKOMENDACIJOS ILGALAIKIŲ PLANŲ, PROGRAMŲ RENGIMUI**

1. Trumpa klasės charakteristika rašoma atskirame lape iki spalio 1 d., susipažinus su klasės mokiniais, parašius diagnostinius testus:

1.1. trumpai apibūdinti klasę: parašyti kiek yra mokinių, kiek yra berniukų, mergaičių;

1.2. nurodyti, ar klasėje yra mokinių, kurie mokosi pagal pritaikyto, individualizuoto ugdymo turinio programas;

1.3. kas būdinga klasės mokiniams (pasiekimų lygis, pareigingumas, drausmė ir kt.).

2. Plano, programos skiltyje „Mokinių pasiekimai, gebėjimai, kompetencijos“ numatyti nuoseklų mokinių gebėjimų augimą per stambesnius veiklos etapus. Nurodyti ugdomas kompetencijas.

3. Skiltyje „Vertinimas (atsiskaitymo formos) nurodyti diagnostinius testus (metų pradžioje ir pabaigoje), kontrolinius, apibendrinamuosius ir kitus svarbesnius vertinimo darbus, kuriuos būtina derinti su kitų dalykų mokytojais.

4. Skiltyje „Integracija, dalykų ryšiai“ įrašyti:

4.1. integruojamų programų (Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa, Ugdymo karjerai programa, Etninės kultūros ugdymo programa) temas;

4.2. kokia numatoma tarpdalykinė integracija, projektinė veikla, integruotos pamokos.

5. Planuojant pamokos turinį, kartą per savaitę papildyti, pakoreguoti ilgalaikį dalyko planą, programą, atsižvelgiant į mokinių pasiekimus, poreikius, galimybes, mokymosi stilius ir kt.

**KAUNO SIMONO DAUKANTO PROGIMNAZIJA**  
202... – 202...M. M.

**DALYKO ILGALAIKIS PLANAS**  
**... KLASĖ**

(Iš viso ... val., .... val. per savaitę)

Parengė mokytojas \_\_\_\_\_, vadovaudamasis Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo  
vardas, pavardė  
ir mokslo ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269.

PRITARTA

\_\_\_\_\_ metodinės grupės \_\_\_\_\_ susirinkime protokolo Nr.  
Metodinės grupės pirmininkas (data)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

## ILGALAIKIO PLANO FORMA

| <b>Dalykas</b>   |                                |  |  |                                  |                            |  |
|--|--------------------------------|--|--|----------------------------------|----------------------------|--|
| <b>Klasė</b>   |                                |  |  |                                  |                            |  |
| <b>Savaitinių pamokų skaičius</b>  |                                |  |  |                                  |                            |  |
| <b>Priemonės</b>   |                                |  |  |                                  |                            |  |
| <b>Uždaviniai</b>  |                                |  |  |                                  |                            |  |
| <b>Integruojamos programos</b> (Nurodyti programų pavadinimus, valandų skaičių). |                                |  |  |                                  |                            |  |
| <b>Mokymo ir mokymosi turinys</b>  |                                |  |  |                                  |                            |  |
| Eil. Nr.   | Sritis (ciklas, skyrius, tema) | Valandos (nuo – iki)   | Mokinių pasiekimai, gebėjimai, kompetencijos | Vertinimas (atsiskaitymo formos) | Integracija, dalykų ryšiai | Pastabos (galima koreguoti iki 10% val. skaičiaus) |
|  |                                |  |  |                                  |                            |  |
|  |                                |  |  |                                  |                            |  |
|  |                                |  |  |                                  |                            |  |
|  |                                |  |  |                                  |                            |  |
|  |                                |  |  |                                  |                            |  |
|  |                                |  |  |                                  |                            |  |
| <b>Vertinimo principai</b>   |                                | (vertinimo formos ir būdai; sistemingumas turi atitikti dalyko savaitinių pamokų ir įrašomų vertinimų santykį pagal mokykloje priimtą tvarką ( <i>Kauno Simono Daukanto progimnazijos Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas</i> )) |  |                                  |                            |  |

Mokytojas

\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

PATVIRTINTA  
Kauno Simono Daukanto  
progimnazijos direktoriaus  
20... m. rugsėjo d.  
įsakymu Nr. V<sub>1</sub> – .

**KAUNO SIMONO DAUKANTO PROGIMNAZIJA**  
20... – 20..... M. M.

.....**PROGRAMA**  
**.... KLASĖ**

( Iš viso ... val., .... val. per savaitę)

Parengė mokytojas V. Pavardenis

PRITARTA

\_\_\_\_\_ metodinės grupės \_\_\_\_\_ susirinkime protokolo Nr.  
Metodinės grupės pirmininkė (data)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

## KONSULTACIJŲ PROGRAMOS FORMA

| <b>Dalykas</b>                    |               |           |                      |             |
|-----------------------------------|---------------|-----------|----------------------|-------------|
| <b>Klasė (grupė)</b>              |               |           |                      |             |
| <b>Konsultacijų skaičius</b>      |               |           |                      |             |
| <b>Mokytojas (a)</b>              |               |           |                      |             |
| <b>Laikotarpis</b>                |               |           |                      |             |
| <b>Priemonės</b>                  |               |           |                      |             |
| <b>Tikslai ir uždaviniai</b>      |               |           |                      |             |
| <b>Metodinės nuostatos</b>        |               |           |                      |             |
| <b>Metodinė ir techninė bazė</b>  |               |           |                      |             |
| <b>MOKYMO IR MOKYMOŠI TURINYS</b> |               |           |                      |             |
| Eil. Nr.                          | Tema          | Gebėjimai | Valandos (nuo – iki) | Integracija |
| <b>1.</b>                         |               |           |                      |             |
| 1.1.                              |               |           |                      |             |
| 1.2.                              |               |           |                      |             |
| 1.3.                              |               |           |                      |             |
| <b>2.</b>                         |               |           |                      |             |
| 2.1.                              |               |           |                      |             |
| 2.2.                              |               |           |                      |             |
| 2.3.                              |               |           |                      |             |
| <b>3.</b>                         |               |           |                      |             |
| 3.1.                              |               |           |                      |             |
| 3.2.                              |               |           |                      |             |
| 3.3.                              |               |           |                      |             |
| <b>Vertinimas</b>                 | Formuojamasis |           |                      |             |

Programos rengėjas

\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

PATVIRTINTA  
Kauno Simono Daukanto  
progimnazijos direktoriaus  
20.. m. rugsėjo d.  
įsakymu Nr. V<sub>1</sub> – .

**KAUNO SIMONO DAUKANTO PROGIMNAZIJA**  
20.... – 20... M. M.

.....

**PROGRAMA**

(... val. per savaitę)

Parengė būrelio vadovas V. Pavardenis

PRITARTA

Progimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui

---

(parašas)

---

(vardas, pavardė)

---

(data)



## NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO BŪRELIO PROGRAMOS FORMA

|   |            |                          |              |
|---|------------|--------------------------|--------------|
| 1. Programos rengėjai                               |            |                          |              |
| Vardas, pavardė                                     |            | Pareigos, kvalifikacija  |              |
| 2. Programos kryptis                                |            |                          |              |
| 3. Programos trukmė                                 |            |                          |              |
| Apimtis (valandų skaičius)                          |            |                          |              |
| Per savaitę   |            | Per mokslo metus         |              |
| 4. Paskirtis  |            |                          |              |
| 5. Tikslas, uždaviniai ir jų įgyvendinimo priemonės |            |                          |              |
| Tikslas   | Uždaviniai |                          | Priemonės    |
|   |            |                          |              |
|   |            |                          |              |
| 6. Programos dalyviai ir jų amžius                  |            |                          |              |
| Dalyvių skaičius grupėje (klasėje)                  |            | Grupių (klasių) skaičius | Vaikų amžius |
| 7. Programos turinys                                |            |                          |              |
| Teorija   | Valandos   |                          | Praktika     |
|   | teorija    | praktika                 |              |
|   |            |                          |              |
|   |            |                          |              |
| <i>Viso valandų per mokslo metus</i>                |            |                          |              |
|   |            |                          |              |
| 8. Programos sėkmės kriterijai                      |            |                          |              |
| 9. Dalyvių pasiekimų ir pažangos vertinimas         |            |                          |              |

Programos rengėjas

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)\_\_\_\_\_  
(parašas)

Priedas Nr. 17.6.

PATVIRTINTA  
Kauno Simono Daukanto  
progimnazijos direktoriaus  
20... m. rugsėjo d.  
įsakymu Nr. V1 – .

**KAUNO SIMONO DAUKANTO PROGIMNAZIJA**  
20... – 20... M. M.

## **..... KLASĖS VADOVO VEIKLOS PROGRAMA**

Parengė klasės vadovas(-ė) V. Pavardenis

PRITARTA

Klasės vadovų metodinės grupės \_\_\_\_\_ susirinkime protokolo Nr.  
Metodinės grupės pirmininkė (data)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

**KLASĖS VADOVO(-ĖS) VEIKLOS PROGRAMOS FORMA**

1. **KLASĖS VADOVO PAVARDĖ, VARDAS**
2. **DĖSTOMAS DALYKAS**
3. **KABINETAS**
4. **KLASĖS CHARAKTERISTIKA**

## 4.1. Klasės mokinių skaičius

|                 |  |
|-----------------|--|
| Berniukų        |  |
| Mergaičių       |  |
| Iš viso klasėje |  |

## 4.2. Mokiniai, praėjusiais mokslo metais dalyvavę konkursuose, olimpiadose, varžybose ir pan.:

| Mokyklos | Miesto | Šalies ir tarptautiniai |
|----------|--------|-------------------------|
|          |        |                         |
|          |        |                         |

## 4.3. Mokiniai, kurie praėjusiais mokslo metais mokėsi:

| Labai gerai | Gerai | Nepatenkinamai |
|-------------|-------|----------------|
|             |       |                |
|             |       |                |

## 4.4. Mokiniai, turintys elgesio problemų.

| Mokinio vardas, pavardė | Problema | Kaip spręsta |
|-------------------------|----------|--------------|
|                         |          |              |
|                         |          |              |

## 4.5. Praėjusiais mokslo metais įgyvendinti tikslai ir uždaviniai.

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

## 5. 20.../ 20... M. M. KLASĖS VADOVO NUMATOMA VEIKLA

### Tikslas ir uždaviniai

|         |                             |
|---------|-----------------------------|
| Tikslas | Uždaviniai tikslui pasiekti |
|         |                             |

### Numatoma veikla

| Eil. Nr. | Veikla uždaviniams įgyvendinti | Data | Laukiamas rezultatas |
|----------|--------------------------------|------|----------------------|
|          |                                |      |                      |
|          |                                |      |                      |

### Tikslas ir uždaviniai

|         |                             |
|---------|-----------------------------|
| Tikslas | Uždaviniai tikslui pasiekti |
|         |                             |

### Numatoma veikla

| Eil. Nr. | Veikla uždaviniams įgyvendinti | Data | Laukiamas rezultatas |
|----------|--------------------------------|------|----------------------|
|          |                                |      |                      |
|          |                                |      |                      |

### Tikslas ir uždaviniai

|         |                             |
|---------|-----------------------------|
| Tikslas | Uždaviniai tikslui pasiekti |
|         |                             |

### Numatoma veikla

| Eil. Nr. | Veikla uždaviniams įgyvendinti | Data | Laukiamas rezultatas |
|----------|--------------------------------|------|----------------------|
|          |                                |      |                      |
|          |                                |      |                      |

Programos rengėjas

\_\_\_\_\_ (vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_ (parašas)

**PRIEDAS PRIE MOKOMŪJŲ DALYKŲ ILGALAIKIŲ PLANŲ**  
(mokiniamis besimokantiems pagal pritaikytas programas)

**I. BENDROJI DALIS**

Mokinio vardas, pavardė: \_\_\_\_\_  
Gimimo data: \_\_\_\_\_  
Klasė: \_\_\_\_\_  
Adresas: \_\_\_\_\_  
Raidos (vystymosi) sutrikimas (PPT išvada, data): \_\_\_\_\_

Pritaikyta programa dalykui \_\_\_\_\_  
Programos apimtis ir periodiškumas \_\_\_\_\_  
Programos tikslas \_\_\_\_\_  
Programos uždaviniai \_\_\_\_\_  
Mokinio gebėjimai, įsisavintos žinios \_\_\_\_\_  
Reikalingos priemonės \_\_\_\_\_  
Naudojamos techninės priemonės, kompiuterinių programų \_\_\_\_\_

Taikomi mokymo ir korekcijos būdai (*pagal priedą Nr.8.7.1.*) \_\_\_\_\_

Atsiskaitymo būdai \_\_\_\_\_  
Numatoma tėvų pagalba \_\_\_\_\_  
Specialistų pagalba:  
    Logopedo: \_\_\_\_\_  
Specialiojo pedagogo: \_\_\_\_\_  
    Psichologo: \_\_\_\_\_  
Socialinio pedagogo: \_\_\_\_\_  
Pastabos: \_\_\_\_\_



PATVIRTINTA  
Kauno Simono Daukanto  
progimnazijos direktoriaus  
20... m. rugsėjo d.  
įsakymu Nr. V1 – .

**KAUNO SIMONO DAUKANTO PROGIMNAZIJA**

# **INDIVIDUALIZUOTA PROGRAMA**

20... – 20.... m. m. I trimestriui

---

(mokinio(-ės) vardas, pavardė)

---

(klasė)

---

(mokomasis dalykas)

Parengė mokytojas V. Pavardenis

PRITARTA

VGK \_\_\_\_\_ posėdyje protokolo Nr.  
(data)

VGK pirmininkė

---

(parašas)

---

(vardas, pavardė)

---

(data)

**INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS FORMA**

**I. BENDROJI DALIS**

Mokinio vardas, pavardė: \_\_\_\_\_

Gimimo data: \_\_\_\_\_

Klasė: \_\_\_\_\_

Adresas: \_\_\_\_\_

Raidos (vystymosi) sutrikimas (PPT išvada, data): \_\_\_\_\_

Programa dalykui \_\_\_\_\_

Programos apimtis ir periodiškumas \_\_\_\_\_

Programos tikslas \_\_\_\_\_

Programos uždaviniai \_\_\_\_\_

Mokinio gebėjimai, įsisavintos žinios \_\_\_\_\_

Reikalingos priemonės \_\_\_\_\_

Naudojamos techninės priemonės, kompiuterinių programų \_\_\_\_\_

Taikomi mokymo ir korekcijos būdai (*pagal priedą Nr.8.7.1.*) \_\_\_\_\_

Atsiskaitymo būdai \_\_\_\_\_

Numatoma tėvų pagalba \_\_\_\_\_

Specialistų pagalba:

Logopedo: \_\_\_\_\_

Specialiojo pedagogo: \_\_\_\_\_

Psichologo: \_\_\_\_\_

Socialinio pedagogo: \_\_\_\_\_

Pastabos: \_\_\_\_\_



**UGDYMO TURINYS**  
(.....trimestrui)

\_\_\_\_\_  
(Mokinio vardas, pavardė, klasė, dalykas)

| Eil. Nr. | Valandų skaičius | Mėnuo, savaitė | Turinys<br>(tema, vadovėlio, pratybų sąsiuvinio puslapis) | Pasiekimai |                |          | Pastabos |
|----------|------------------|----------------|---|------------|----------------|----------|----------|
|          |                  |                |   | išmoko     | dalinai išmoko | neišmoko |          |
|          |                  |                |   |            |                |          |          |
|          |                  |                |   |            |                |          |          |
|          |                  |                |   |            |                |          |          |
|          |                  |                |   |            |                |          |          |
|          |                  |                |   |            |                |          |          |
|          |                  |                |   |            |                |          |          |

| Atsiskaitymo būdai   | Data | Pastabos |
|----------------------|------|----------|
| Kontrolinis darbas   |      |          |
| Testas               |      |          |
| Savarankiškas darbas |      |          |

Mokytojas (a)

\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

SUSIPAŽINAU:

Tėvai (globėjai, rūpintojai)

\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

Data \_\_\_\_\_